

Số: /SGDDĐT-VP
V/v gửi hồ sơ đề nghị công nhận
sáng kiến trong ngành GD&ĐT
năm học 2022-2023

Bình Phước, ngày tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 21/6/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định về quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Công văn số 3110/SGDDĐT-VP ngày 14/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn mẫu đơn đề nghị công nhận sáng kiến, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) thông báo thời gian nộp hồ sơ xét công nhận sáng kiến và triển khai một số nội dung cụ thể như sau:

1. Đối với hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến:

- Công văn hoặc tờ trình kèm danh sách đề nghị (theo mẫu 1a đính kèm);
- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến;
- Quyết định công nhận sáng kiến của cơ quan, đơn vị;
- Bản sao biên bản họp hội đồng sáng kiến cơ sở;
- Ý kiến đánh giá bằng văn bản của cơ quan chuyên môn hoặc chuyên gia trong lĩnh vực áp dụng sáng kiến về hiệu quả phạm vi ảnh hưởng, khả năng áp dụng rộng rãi hiệu quả của giải pháp nêu trong đơn (nếu có đính kèm cuối đơn yêu cầu công nhận sáng kiến);
- Các tài liệu chứng minh về hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến (nếu có đính kèm cuối đơn yêu cầu công nhận sáng kiến).

2. Yêu cầu về nội dung sáng kiến:

- Sáng kiến phải được trình bày gọn gàng, căn chỉnh lề theo đúng quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ.
- Thực hiện theo đúng Công văn số 1503/SKH-CN-QLKHCN ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc hướng dẫn mẫu đơn yêu cầu công nhận sáng kiến.
- Nghiêm cấm việc copy, sao chép sáng kiến của các đơn vị khác, nếu đơn vị nào có tác giả, đồng tác giả vi phạm thì lãnh đạo nhà trường và tác giả, đồng tác giả đó phải chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc sở GD&ĐT.

- Đối với sáng kiến đề nghị gửi cấp tỉnh ở cuối đơn sáng kiến thêm 01 hàng ghi giám khảo 1 và giám khảo 2, để giám khảo chấm sáng kiến ký, xác nhận vào đơn đề nghị để gửi cấp tỉnh nếu có.

- Đối với sáng kiến có 02 tác giả nhưng ở 02 đơn vị khác nhau thì đề nghị thủ trưởng cả 02 đơn vị ký xác nhận vào đơn theo quy định.

3. Về thời gian:

- Các đơn vị cử cán bộ, giáo viên phụ trách công tác sáng kiến nộp trực tiếp hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng, khả năng áp dụng, nhân rộng của sáng kiến trong ngành GD&ĐT (theo lịch đính kèm). Thời gian có thể thay đổi sẽ thông báo cụ thể sau.

- Đối với mẫu 1a: Đề nghị các đơn vị nhập đúng theo Font chữ Times New Roman, nhập dạng Excel, không được viết hoa, viết tắt tên đề tài sáng kiến và gửi về mail: bqtuat@binhphuoc.edu.vn trước ngày 16/12/2022, đồng thời phải xác định rõ đề tài sáng kiến đó thuộc lĩnh vực nào để Sở GD&ĐT phân công giám khảo chấm chính xác đảm bảo quyền lợi cho tác giả.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị trên triển khai thực hiện đúng thời gian quy định và gửi hồ sơ sáng kiến trực tiếp tại Văn phòng số 1- Sở GD&ĐT, nếu sau thời gian trên các đơn vị không nộp hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến, thì coi như đơn vị không có nhu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ Sở;
- Lưu: VT, bqt.

GIÁM ĐỐC

LỊCH NỘP HỒ SƠ SÁNG KIẾN NĂM HỌC 2022-2023

TT	TÊN ĐƠN VỊ	THỜI GIAN
01	THPT Đồng Xoài	Sáng ngày 21/12/2022
02	THPT Nguyễn Du	
03	THPT Đồng Phú	
04	THPT Hùng Vương	
05	THPT chuyên Quang Trung	
06	THPT chuyên Bình Long	
07	THPT. TX Bình Long	Chiều ngày 21/12/2022
08	THPT Nguyễn Huệ	
09	THPT Chu Văn An	
10	THPT Chơn Thành	
11	THPT Nguyễn Hữu Cảnh	
12	THPT Trần Phú	
13	THPT Nguyễn Khuyến	Sáng ngày 22/12/2022
14	THPT TX. Phước Long	
15	THPT Phước Bình	
16	THPT Ngô Quyền	
17	THPT Đa Kia	
18	THPT Lê Quý Đôn	
19	THPT Bù Đăng	Chiều ngày 22/12/2022
20	THCS&THPT Đăng Hà	
21	THCS&THPT Lương Thế Vinh	
22	PT DTNT THCS-THPT Điều Ong	
23	THPT Thống Nhất	
24	THPT Lộc Ninh	
25	THPT Lộc Thái	
26	THPT Lộc Hiệp	

27	PT DTNT THPT tỉnh Bình Phước	Sáng ngày 23/12/2022
28	THCS&THPT Nguyễn Bình Khiêm	
29	THPT Phú Riềng	
30	THCS&THPT Đồng Tiến	
31	THCS&THPT Đăk Mai	
32	THCS&THPT Minh Hưng	
33	THCS&THPT Võ Thị Sáu	
34	PT DTNT THCS-THPT Bù Gia Mập	Chiều ngày 23/12/2022
35	THPT Đăk Ô	
36	THCS&THPT Tân Tiến	
37	THPT Thanh Hòa	
38	Trung tâm GDTX tỉnh	
39	Văn phòng Sở	

(Đề nghị các đơn vị căn cứ vào lịch này để nộp hồ sơ cho đúng thời gian trên)