

Số: /SGDĐT-GDTrH

Bình Phước, ngày tháng năm 2021

V/v hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ năm học 2021-2022

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Các trung tâm GDNN-GDTX.

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022; Công văn số 4135/BGDĐT-GDTrH ngày 21/9/2021 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học Chương trình GDTrH cấp THCS và THPT năm học 2021-2022 đối với GDTrH;

Căn cứ Quyết định số 2095/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh ban hành khung thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2867/SGDĐT-GDTrH ngày 10/9/2021; Công văn số 2872/SGDĐT ngày 10/9/2021 của Sở GD&ĐT hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên năm học 2021-2022,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ năm học 2021-2022 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

a) Việc kiểm tra định kỳ nhằm đánh giá chất lượng dạy và học của giáo viên và học sinh qua hình thức dạy học trực tuyến và các hình thức dạy học khác; qua đó giáo viên và học sinh kịp thời điều chỉnh phương pháp dạy và học đồng thời rà soát, bổ sung nhằm đáp ứng yêu cầu theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của từng lớp học theo quy định chương trình GDPT.

b) Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm kiểm tra, phản ánh đúng năng lực, phẩm chất và sự tiến bộ của học sinh.

c) Việc biên soạn đề kiểm tra thực hiện theo Công văn số 8773/BGDĐT-GDTrH ngày 30/12/2010 của Bộ GD&ĐT và Công văn số 2867/SGDĐT-GDTrH ngày 10/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

d) Thực hiện kiểm tra, đánh giá trong dạy học trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

đ) Thực hiện kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT theo quy định tại Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT (đối với học sinh từ lớp 7 đến lớp 12) và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định kiểm tra đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT (đối với học sinh lớp 6).

e) Thực hiện đánh giá, xếp loại học viên tại các cơ sở GDTX theo quy định tại Quyết định số 02/2007/QĐ-BGDĐT ngày 07/01/2007 và được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư số 26/2014/TT-BGDĐT ngày 11/8/2014, Thông tư số 21/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và Công văn số 4135/BGDĐT-GDTX ngày 21/9/2021 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học chương trình GDTX cấp THCS, THPT.

f) Không kiểm tra, đánh giá định kì đối với những nội dung hướng dẫn học sinh *tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm* được quy định tại Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

2. Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ

2.1. Tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và cuối học kỳ 1

- Chỉ tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ khi học sinh đảm bảo có đầy đủ kiến thức, kỹ năng theo Chương trình GDPT và các văn bản hướng dẫn có liên quan đến việc thực hiện chương trình GDPT.

- Trưởng phòng GD&ĐT chỉ đạo, hướng dẫn các trường THCS, các trường liên cấp có cấp THCS; Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc; Giám đốc các Trung tâm GDNN-GDTX tổ chức ra đề (ở tất cả các môn, kể cả môn Tiếng anh Đề án) và kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 1 phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị và kế hoạch giáo dục của nhà trường; đảm bảo chặt chẽ đúng quy định ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm bài kiểm tra; kết quả kiểm tra, đánh giá phản ánh khách quan, chính xác, công bằng, trung thực; đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Thời điểm tổ chức kiểm tra cuối kỳ, sơ kết học kỳ 1: Trưởng phòng GD&ĐT, Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc, Giám đốc các Trung tâm GDNN-GDTX quyết định thời điểm tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ và sơ kết học kỳ 1 đảm bảo hoàn thành chương trình theo khung thời gian năm học 2021-2022 và phù hợp với tình hình thực tế của từng đơn vị.

Lưu ý: *Tất cả các khâu về tổ chức kiểm tra cuối kỳ đều có kế hoạch, quyết định và được lập biên bản (ra đề, giao đề, in sao đề, coi kiểm tra, làm phách, chấm bài...). Sở GD&ĐT sẽ tổ chức kiểm tra đột xuất một số đơn vị.*

2.1. Tổ chức kiểm tra, đánh giá; thời điểm tổ chức kiểm tra cuối kỳ 2 và tổng kết năm học 2021-2022: Sở GD&ĐT sẽ có văn bản hướng dẫn trong học kỳ 2.

3. Kinh phí thực hiện

- Thực hiện theo Công văn số 1575/SGDĐT-KHTC ngày 26/4/2017 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn nguồn kinh phí ra đề kiểm tra học kỳ, thi học sinh giỏi Olympic 19/5.

- Các Phòng GD&ĐT, các Trường THPT, THCS&THPT tùy vào thực tế của đơn vị để đưa ra kế hoạch thu, chi cho hợp lý, tránh việc lạm thu, bảo đảm đúng nguyên tắc tài chính hiện hành.

4. Lưu trữ hồ sơ kiểm tra, đánh giá

Phòng GD&ĐT chỉ đạo các đơn vị trực thuộc; Hiệu trưởng các các đơn vị trực thuộc, Giám đốc các Trung tâm GDNN-GDTX thực hiện lưu trữ hồ sơ kiểm tra, đánh giá theo hướng dẫn tại Công văn số 2653/SGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2021 của Sở GD&ĐT quy định quản lý hồ sơ chuyên môn cấp THCS và THPT từ năm học 2021-2022.

Trên đây là hướng dẫn về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ năm học 2021-2022, Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc. Quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở GD&ĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, GDTrH.

GIÁM ĐỐC