

Số: /SGDĐT-GDTrH

Bình Phước, ngày tháng năm 2021

V/v hướng dẫn thêm một số nội dung
về tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 2
năm học 2020-2021

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;
- Các trung tâm GDNN-GDTX.

Ngày 03/12/2020, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Công văn số 3866/SGDĐT-GDTrH về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ năm học 2020-2021.

Để công tác tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ 2 thực hiện theo đúng quy định, Sở GD&ĐT hướng dẫn thêm các đơn vị một số nội dung sau:

1. Thời gian tổ chức kiểm tra cuối kỳ 2

Các đơn vị thực hiện theo Công văn số 3866/SGDĐT-GDTrH ngày 03/12/2020 của Sở GD&ĐT và Công văn số 3970/SGDĐT-GDTrH ngày 09/12/2020 về điều chỉnh thời gian kiểm tra cuối kỳ môn Tiếng anh khối 6, 7 hệ 10 năm. Theo đó thời gian tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 2 đối với các môn do Sở ra đề như sau:

- Cấp THCS:

+ Đối với 03 môn khối 9 (Toán, Ngữ văn, Tiếng anh): thời gian tổ chức kiểm tra từ ngày **26-28/4/2021**.

+ Đối với môn Tiếng anh hệ 10 năm (khối 6, 7, 8): thời gian tổ chức kiểm tra ngày **10/5/2021**.

- Cấp THPT:

+ Đối với 09 môn khối 12 (Toán, Ngữ văn, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD, Tiếng Anh): thời gian tổ chức kiểm tra từ ngày **26-29/4/2021**.

+ Đối với 03 môn khối 10, 11 (Toán, Ngữ văn, Tiếng anh): thời gian tổ chức kiểm tra từ ngày **10-13/5/2021**.

- Đối với các môn còn lại: các đơn vị chủ động bố trí lịch kiểm tra cuối học kỳ 2 phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị và khung thời gian năm học.

Căn cứ vào thời gian tổ chức kiểm tra và cấu trúc đề kiểm tra cuối học kỳ 2, các đơn vị chủ động điều chỉnh kế hoạch dạy học, bố trí thời gian dạy bù, dạy trực tuyến đảm bảo đầy đủ nội dung kiến thức theo cấu trúc đề kiểm tra.

2. Quy trình ra đề sao in, đóng gói.

Các đơn vị thực hiện nghiêm túc quy trình ra đề, sao in, đóng gói đảm bảo chặt chẽ đúng quy trình và tuyệt đối bảo mật (kể cả đề kiểm tra của Trường/Phòng). Tất cả các khâu về tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 2 (ra đề, giao đề, in sao đề, coi kiểm tra, làm phách, chấm bài...) đều phải có kế hoạch, quyết định, biên bản và lưu tại đơn

vị. Sở GD&ĐT sẽ thành lập Đoàn kiểm tra công tác tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ tại các đơn vị.

3. Đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT

- Các đơn vị thực hiện theo đúng Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Đối với đánh giá bằng nhận xét và các nội dung khác theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, Sở GD&ĐT sẽ có văn bản triển khai cụ thể đến các đơn vị sau khi được tập huấn từ Bộ GD&ĐT.

(Các nội dung khác về tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ năm học 2020-2021 các đơn vị thực hiện theo Công văn số 3866/SGDDĐT-GDTrH ngày 03/12/2020 của Sở GD&ĐT).

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các đơn vị phản ánh về Sở GD&ĐT (qua phòng GDTrH, số điện thoại 02713.879.107) để được hướng dẫn kịp thời./.

(Công văn này thay thế Công văn số 1100/SGDDĐT-GDTrH ngày 14/4/2021 của Sở GD&ĐT).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, GDTrH.

GIÁM ĐỐC