

THÔNG BÁO
Tiếp nhận vào làm công chức không qua thi tuyển

1. Chỉ tiêu và vị trí tiếp nhận (tuyển dụng)

- Chỉ tiêu: 05 chỉ tiêu.
- Vị trí tiếp nhận: Bảng chi tiết vị trí tiếp nhận theo Phụ lục I đính kèm.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

a. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng và hồ sơ đầy đủ, hợp lệ;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp. Trường hợp văn bằng, bằng điểm do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải nộp kèm theo bản dịch và được công nhận theo quy định;
- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ, công vụ;
- Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập phải có đủ 05 năm công tác trở lên ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn).

b. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể: Ngoài các điều kiện, tiêu chuẩn chung nêu tại điểm a khoản 2, các điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể khác quy định tại Phụ lục I kèm theo.

c. Những người không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Hình thức, nội dung và xác định kết quả sát hạch tiếp nhận đặc biệt vào công chức

a. Hình thức tiếp nhận đặc biệt vào công chức được thực hiện theo 02 phần như sau:

